



СРО АП СОПО

Ассоциация
проектировщиков

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием
Саморегулируемой организации
Ассоциации проектировщиков
«Содействия организациям проектной отрасли»
Протокол № 57 от «18» апреля 2024 года

Положение о проведении Саморегулируемой организацией Ассоциацией проектировщиков «Содействия организациям проектной отрасли» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов

Москва,
2024 год

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом СРО АП СОПО (далее также – СРО или Ассоциация).

1.2. Положение устанавливает порядок осуществления СРО анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов, и определяет:

- перечень сведений, включаемых в Отчет;
- методику анализа деятельности членов СРО;
- возможности использования результата анализа;
- порядок и сроки предоставления членами СРО отчета о своей деятельности;
- форму Отчета члена СРО;
- форму Сводного отчета о деятельности членов СРО.

1.3. Требования настоящего Положения направлены на обеспечение формирования обобщенных сведений о членах СРО, их актуализацию с целью последующего контроля за деятельностью членов СРО и осуществления иных функций СРО.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении применяются ссылки на следующие нормативные документы:

- 2.1. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 2.2. Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;
- 2.3. Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- 2.4. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- 2.5. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 2.6. Устав Ассоциации;
- 2.7. Положение о компенсационном фонде возмещения вреда;
- 2.8. Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;
- 2.9. Положение о контроле саморегулируемой организацией за деятельностью своих членов;
- 2.10. Положение о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о размере, порядке расчета, а также уплаты вступительного взноса, членских взносов.

3. Термины и определения

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

3.1. анализ деятельности членов СРО – исследование определенных аспектов деятельности членов СРО на основе представляемой ими информации, а также на основе информации из иных источников достоверной информации;

3.2. договор подряда на подготовку проектной документации – договор о подготовке проектной документации, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

3.3. информационно-телекоммуникационная сеть – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

3.4. информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

3.5. информация о деятельности членов саморегулируемой организации – представляемые членами саморегулируемой организации сведения об их деятельности, а также сведения из иных источников достоверной информации;

3.6. информация, составляющая коммерческую тайну – научно-техническая, технологическая, производственная, или иная информация (в том числе составляющая секреты производства (ноу-хау), которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем такой информации введен режим коммерческой тайны;

3.7. Конкурентные способы заключения договоров - способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров являются обязательными;

3.8. конфиденциальная информация – сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления и существования, отнесенная к таковой, имеющая действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, ограничения к доступу и разглашению которой предпринимаются в СРО;

3.9. личный кабинет члена СРО – информационная система в сети Интернет, позволяющая достоверно идентифицировать члена СРО при взаимодействии с СРО;

3.10. методика анализа - совокупность способов, правил анализа деятельности членов СРО;

3.11. обладатель конфиденциальной информации – лицо, которое владеет конфиденциальной информацией на законном основании, ограничило доступ к этой информации и установило в отношении ее соответствующий режим;

3.12. обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

3.13. оператор персональных данных – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

3.14. отчет члена СРО – совокупность информации о деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя – членов СРО, предоставляемой в СРО с целью анализа и обобщения по утвержденной настоящим Положением форме;

3.15. сводный отчет СРО о деятельности членов - документ, который содержит сводную информацию о деятельности членов СРО с указанием основных характеристик (черт) такой деятельности за отчетный период;

3.16. персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

3.17. предоставление информации – действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц. Несанкционированным предоставлением информации признается предоставление информации без указания, согласия, распоряжения, разрешения уполномоченного органа или лица;

3.18. предоставление конфиденциальной информации – передача конфиденциальной информации ее обладателем органам государственной власти, иным государственными органами, органам местного самоуправления, саморегулируемой организации в целях выполнения их функций;

3.19. член саморегулируемой организации – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято и вступило в силу решение о приеме в саморегулируемую организацию, сведения о котором внесены в реестр членов саморегулируемой организации.

4. Общие положения

4.1. СРО осуществляет анализ деятельности своих членов на основании Отчетов членов СРО за истекший календарный год по форме Приложения № 1 к Положению, Уведомления о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, по форме Приложения № 2 к Положению, а также на основании иной информации, получаемой от членов СРО по отдельным запросам и иных источников достоверной информации, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения.

4.2. Члены СРО обязаны представлять Отчет в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4.3. СРО устанавливает и соблюдает режим конфиденциальности в отношении информации, предоставляемой в составе Отчета, которая составляет коммерческую тайну члена СРО или в отношении которой членом СРО установлен режим конфиденциальности. Предоставление в составе Отчета информации, которая составляет коммерческую тайну члена СРО или в отношении которой членом СРО установлен режим конфиденциальности, не прекращает отнесение такой информации к информации, составляющей коммерческую тайну члена СРО, и не прекращает режим конфиденциальности в отношении указанной информации.

4.4. Режим конфиденциальности не может быть установлен членами СРО и самой СРО, в отношении следующей информации:

1) информации, содержащейся в учредительных документах юридического лица, документах, подтверждающих факт внесения записей о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях в соответствующие государственные реестры;

2) информации, содержащейся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;

3) о составе имущества государственного или муниципального унитарного предприятия, государственного учреждения и об использовании ими средств соответствующих бюджетов;

4) о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

5) о численности, о составе работников, форме их работы, о системе оплаты труда, об уплате налогов и взносов во внебюджетные фонды, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, о наличии свободных рабочих мест, а также иной информации, содержащейся в трудовых договорах и должностных инструкциях работников;

6) об образовании, повышении квалификации, аттестации, независимой оценке квалификации работников;

7) о задолженности работодателей по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;

8) о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;

9) об участии в конкурентных способах заключения договоров, о результатах такого участия;

10) о заключении, исполнении и прекращении любых договоров подряда на подготовку проектной документации;

11) о размерах и структуре доходов некоммерческих организаций, о размерах и составе их имущества, об их расходах, о численности и об оплате труда их работников, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности некоммерческой организации;

12) о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;

13) информации, обязательность раскрытия которой или недопустимость ограничения доступа к которой установлена федеральными законами.

4.5. СРО не несет ответственности за достоверность информации, представленной членами СРО.

4.6. Непредставление Отчета, либо его представление с нарушением срока, установленного настоящим Положением, либо представление недостоверной информации, может являться основанием для привлечения члена СРО к дисциплинарной ответственности в соответствии с внутренними документами СРО.

5. Порядок предоставления отчетов членами Ассоциации

5.1. Члены Ассоциации обязаны предоставлять в Ассоциацию информацию о своей деятельности, необходимую для достижения целей Ассоциации, установленных действующим законодательством и Уставом Ассоциации.

5.2. Члены Ассоциации обязаны предоставлять в Ассоциацию Отчет ежегодно в срок не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

5.3. Члены Ассоциации, которые выполняют работы по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным (далее - договоры), обязаны ежегодно представлять в Ассоциацию Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по таким договорам в срок не позднее 01 марта года, следующего за отчетным.

5.3.1. В целях определения фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам подряда на подготовку проектной документации используется общий объем обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным членом СРО в течение отчетного года¹ с использованием конкурентных способов заключения договоров, в отношении которых отсутствует признание сторонами по указанным договорам подряда исполнения таких обязательств на основании акта приемки результатов работ.

5.3.2. Уведомление должно содержать:

- сведения о являющемся членом Ассоциации юридическом лице (фирменное наименование, место нахождения, основной государственный регистрационный номер

¹ Отчетным годом является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно. Первым отчетным годом является период с даты вступления в силу решения СРО о приеме в члены саморегулируемой организации с предоставлением такому члену СРО права участия в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров по 31 декабря того же календарного года включительно

(ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) или индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество (последнее -при наличии), адрес, основной государственный регистрационный номер для индивидуального предпринимателя ОРГНИП), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

-сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам по состоянию на 1 января отчетного года;

-сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, которые были заключены членом Ассоциации в течение отчетного года;

-сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам и обязательства по которым признаны сторонами исполненными на основании акта приемки результатов работ и (или) исполнение по которым сторонами прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы, в течение отчетного года;

-сведения о фактическом совокупном размере обязательств по всем договорам, которые заключены членом Ассоциации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

5.3.3. Сведения о фактическом совокупном размере обязательств учитывают обязательства по заключенным договорам в рамках:

-Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее –Закон № 44-ФЗ) при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные пунктами 24 и 25 статьи 93 Закона № 44-ФЗ;

-Федерального закона от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

-Постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. №615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

5.3.4. К Уведомлению прилагаются копии документов (договоров, дополнительных соглашений к ним, актов приемки результатов работ), подтверждающих:

-совокупный размер обязательств по договорам, которые были заключены членом Ассоциации в течение отчетного года;

-совокупный размер обязательств по договорам, которые были прекращены в течение отчетного года;

-совокупный размер обязательств по всем договорам, которые заключены членом Ассоциации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, в которых содержится информация, размещаемая в форме открытых данных.

5.4. Члены Ассоциации обязаны соблюдать сроки предоставления Отчета и Уведомления и несут всю полноту ответственности за достоверность и своевременность предоставления отражаемой в них информации.

5.5. В СРО применяется электронный способ подачи Отчета и Уведомления с использованием системы личного кабинета члена СРО на официальном сайте СРО, при котором документы могут быть направлены в СРО посредством размещения в личном кабинете без предоставления на бумажном носителе.

Документы и информация, представляемые посредством личного кабинета члена СРО, считаются представленными надлежащим образом уполномоченным представителем члена СРО. Электронный способ предоставления информации о деятельности члена СРО с

использованием системы личного кабинета члена СРО является преимущественным способом.

6. Способы получения, обработки, хранения и защиты информации, используемой для анализа деятельности членов Ассоциации

6.1. СРО получает информацию о деятельности своих членов непосредственно от руководителя организации (лично от индивидуального предпринимателя), уполномоченного (доверенного) лица, курьера, почтовым отправлением, электронной почтой либо через личный кабинет члена Ассоциации.

6.2. Обработка информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами ведения делопроизводства в СРО.

6.3. Источниками достоверной информации, используемой СРО для анализа деятельности членов, является Отчет и Уведомление по форме приложений № 1, 2 к настоящему Положению; сайт члена СРО в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; судебные решения; реестры и информационные базы данных государственных и муниципальных органов власти; документы и сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, регионального оператора по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания или сооружения.

Отчет и Уведомление, предоставляемые на бумажном носителе, должны быть подписаны индивидуальным предпринимателем, уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.). Копии документов, прилагаемых к указанному Отчету, должны быть заверены либо индивидуальным предпринимателем, уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.), и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя, если иное не установлено в приложении 1 и 2 к настоящему Положению.

В случае передачи Отчета, Уведомления и документов, указанных в приложении 1 и 2 к настоящему Положению, в форме электронных документов на адрес электронной почты Ассоциации, они подписываются и заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного представителя члена Ассоциации.

6.4. Обработка, анализ и хранение информации должны проходить с соблюдением правил защиты информации, в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения морального вреда и (или) имущественного ущерба членам СРО, их работникам и самой СРО или создания предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

7. Методика анализа деятельности членов Ассоциации

7.1. Для анализа и аналитической обработки данных используются имеющиеся в Ассоциации программное обеспечение и технические средства.

7.2. Ассоциация, используя сравнительный метод анализа на основе полученных сведений прошлых лет и сопоставления с фактически полученными данными за отчетный период, применяет комплексный (итоговый) вид анализа деятельности членов СРО, который проводится 1 раз в год за отчетный период времени.

8. Результаты анализа деятельности членов Ассоциации и их применение

8.1. СРО осуществляет анализ деятельности членов СРО на основании всей получаемой информации от каждого отдельного члена СРО и по итогу осуществляет анализ деятельности всех действующих членов СРО за прошедший календарный год.

8.2. По окончании календарного года СРО проводит итоговый обобщенный анализ деятельности членов, по результатам которого формирует Сводный отчет о деятельности своих членов по форме Приложения № 3 к настоящему Положению.

8.3. Сведения, содержащиеся в Сводном отчете СРО о деятельности ее членов, являются открытыми и общедоступными и доводятся до сведения членов СРО и иных заинтересованных лиц путем размещения на официальном сайте СРО в сети Интернет в срок до 1 июня года, следующего за отчетным годом.

8.4. По результатам обобщенного анализа могут формулироваться выводы о состоянии деятельности членов СРО, разрабатываться рекомендации по устранению негативных факторов, оказывающих влияние на деятельность членов СРО, разрабатываться предложения по предупреждению возникновения отрицательных показателей деятельности членов СРО.

8.5. Выявленные в результате анализа факты нарушения членом СРО требований членства в СРО, норм действующего законодательства могут являться основанием для применения мер дисциплинарного воздействия в отношении члена СРО.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих проектирование.

9.2. В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети "Интернет" и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере проектирования.

9.3. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

Отчет о деятельности члена СРО АП СОПО
за _____ год

№ пп	Реквизиты	Значение
1.	Полное наименование	
2.	Сокращенное наименование	
3.	ОГРН/ОГРНИП	
4.	ИНН, КПП	
5.	Место нахождения (Юридический адрес юридического лица)/ адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя	
6.	Адрес направления корреспонденции (почтовый адрес)	
7.	Дополнительные адреса (фактический адрес, адреса дополнительных офисов, филиалов и представительств)	
8.	Адреса электронной почты (e-mail)	
9.	Адреса сайтов в информационно-коммуникационной сети Интернет	
10.	Телефон/факс (с кодом города)	
11.	Наименование должности руководителя, ФИО	
12.	Телефон руководителя	
13.	Контактное (уполномоченное) лицо (ФИО, телефон)	
14.	Адреса объектов строительства	

«__» _____ 20__ г.

(Должность)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по всем договорам, которые заключены членом саморегулируемой организации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено <*>.:
<*>.:

Рублей

«__» _____ 20__ г.

Руководитель/

Индивидуальный предприниматель _____

(подпись)

/ _____ /

(Ф.И.О.)

* Прикладываются копии договоров, заключенных в рамках:

1. Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные пунктами 24 и 25 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд");

2. Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц";

3. Постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. N 615 "О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах"

Примечание: в случае представления ранее в СРО копий договоров, подтверждающих указанные сведения, указанные договоры прикладываются в случае их изменения.

к Положению о проведении Саморегулируемой организацией Ассоциацией проектировщиков «Содействия организациям проектной отрасли» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
СРО АП СОПО о деятельности членов
за ____ год.

По состоянию на 31 декабря 20__ года:

членами СРО АП СОПО являются ____ организации;

за отчетный период в СРО АП СОПО вступили ____ организаций;

прекратили членство в СРО АП СОПО ____ организации,

из них:

- добровольно прекратили членство - ____ организаций;
- исключены решением коллегиального органа управления - ____ организации.

П/п	Основные виды деятельности (по кодам ОКВЭД)	Количество организаций
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Данные по уровням ответственности членов Ассоциации в КФ ВВ и ОДО

Уровень	Размер обязательств	Члены КФ ВВ	Члены КФ ОДО	Совокупный размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, руб.
1	До 25 млн. руб.			

