**УТВЕРЖДЕНО**

Общим собранием членов

Саморегулируемой организации

Ассоциации проектировщиков

«Содействия организациям проектной отрасли»

Протокол № \_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Положение о проведении Саморегулируемой организацией Ассоциацией проектировщиков «Содействия организациям проектной отрасли» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов**

Москва,

202\_ г.

# **1. Область применения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом СРО АП СОПО (далее также – СРО или Ассоциация).

1.2. Положение устанавливает порядок осуществления СРО анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов, и определяет:

- перечень сведений, включаемых в Отчет;

- методику анализа деятельности членов СРО;

- возможности использования результата анализа;

- порядок и сроки предоставления членами СРО отчета о своей деятельности;

- форму Отчета члена СРО;

- форму Сводного отчета о деятельности членов СРО.

1.3. Требования настоящего Положения направлены на обеспечение формирования обобщенных сведений о членах СРО, их актуализацию с целью последующего контроля за деятельностью членов СРО и осуществления иных функций СРО.

# **2. Нормативные ссылки**

В настоящем Положении применяются ссылки на следующие нормативные документы:

2.1. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

2.2. Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

2.3. Градостроительный кодекс Российской Федерации;

2.4. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

2.5. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2.6. Устав Ассоциации;

2.7. Положение о компенсационном фонде возмещения вреда;

2.8. Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

2.9. Положение о контроле саморегулируемой организацией за деятельностью своих членов;

2.10. Положение о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о размере, порядке расчета, а также уплаты вступительного взноса, членских взносов.

# **3. Термины и определения**

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

3.1. анализ деятельности членов СРО – исследование определенных аспектов деятельности членов СРО на основе представляемой ими информации, а также на основе информации из иных источников достоверной информации;

3.2. договор подряда на подготовку проектной документации – договор о подготовке проектной документации, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

3.3. информационно-телекоммуникационная сеть – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

3.4. информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

3.5. информация о деятельности членов саморегулируемой организации – представляемые членами саморегулируемой организации сведения об их деятельности, а также сведения из иных источников достоверной информации;

3.6. информация, составляющая коммерческую тайну – научно-техническая, технологическая, производственная, или иная информация (в том числе составляющая секреты производства (ноу-хау), которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем такой информации введен режим коммерческой тайны;

3.7. Конкурентные способы заключения договоров - способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров являются обязательными;

3.8. конфиденциальная информация – сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления и существования, отнесенная к таковой, имеющая действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, ограничения к доступу и разглашению которой предпринимаются в СРО;

3.9. личный кабинет члена СРО – информационная система в сети Интернет, позволяющая достоверно идентифицировать члена СРО при взаимодействии с СРО;

3.10. методика анализа - совокупность способов, правил анализа деятельности членов СРО;

3.11. обладатель конфиденциальной информации – лицо, которое владеет конфиденциальной информацией на законном основании, ограничило доступ к этой информации и установило в отношении ее соответствующий режим;

3.12. обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

3.13. оператор персональных данных – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

3.14. отчет члена СРО – совокупность информации о деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя – членов СРО, предоставляемой в СРО с целью анализа и обобщения по утвержденной настоящим Положением форме;

3.15. сводный отчет СРО о деятельности членов - документ, который содержит сводную информацию о деятельности членов СРО с указанием основных характеристик (черт) такой деятельности за отчетный период;

3.16. персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

3.17. предоставление информации – действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц. Несанкционированным предоставлением информации признается предоставление информации без указания, согласия, распоряжения, разрешения уполномоченного органа или лица;

3.18. предоставление конфиденциальной информации – передача конфиденциальной информации ее обладателем органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления, саморегулируемой организации в целях выполнения их функций;

3.19. член саморегулируемой организации – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято и вступило в силу решение о приеме в саморегулируемую организацию, сведения о котором внесены в реестр членов саморегулируемой организации.

# **4. Общие положения**

4.1. СРО осуществляет анализ деятельности своих членов на основании Отчетов членов СРО за истекший календарный год по форме Приложения № 1 к Положению, Уведомления о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, по форме Приложения № 2 к Положению, а также на основании иной информации, получаемой от членов СРО по отдельным запросам и иных источников достоверной информации, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения.

4.2. Члены СРО обязаны представлять Отчет в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4.3. СРО устанавливает и соблюдает режим конфиденциальности в отношении информации, предоставляемой в составе Отчета, которая составляет коммерческую тайну члена СРО или в отношении которой членом СРО установлен режим конфиденциальности. Предоставление в составе Отчета информации, которая составляет коммерческую тайну члена СРО или в отношении которой членом СРО установлен режим конфиденциальности, не прекращает отнесение такой информации к информации, составляющей коммерческую тайну члена СРО, и не прекращает режим конфиденциальности в отношении указанной информации.

4.4. Режим конфиденциальности не может быть установлен членами СРО и самой СРО, в отношении следующей информации:

* + - 1. информации, содержащейся в учредительных документах юридического лица, документах, подтверждающих факт внесения записей о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях в соответствующие государственные реестры;
			2. информации, содержащейся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;
			3. о составе имущества государственного или муниципального унитарного предприятия, государственного учреждения и об использовании ими средств соответствующих бюджетов;
			4. о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;
			5. о численности, о составе работников, форме их работы, о системе оплаты труда, об уплате налогов и взносов во внебюджетные фонды, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, о наличии свободных рабочих мест, а также иной информации, содержащейся в трудовых договорах и должностных инструкциях работников;
			6. об образовании, повышении квалификации, аттестации, независимой оценке квалификации работников;
			7. о задолженности работодателей по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;
			8. о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;
			9. об участии в конкурентных способах заключения договоров, о результатах такого участия;
			10. о заключении, исполнении и прекращении любых договоров подряда на подготовку проектной документации;
			11. о размерах и структуре доходов некоммерческих организаций, о размерах и составе их имущества, об их расходах, о численности и об оплате труда их работников, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности некоммерческой организации;
			12. о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;
			13. информации, обязательность раскрытия которой или недопустимость ограничения доступа к которой установлена федеральными законами.

4.5. СРО не несет ответственности за достоверность информации, представленной членами СРО.

4.6. Непредставление Отчета, либо его представление с нарушением срока, установленного настоящим Положением, либо представление недостоверной информации, может являться основанием для привлечения члена СРО к дисциплинарной ответственности в соответствии с внутренними документами СРО.

# **5. Порядок предоставления отчетов членами Ассоциации**

5.1. Члены Ассоциации обязаны предоставлять в Ассоциацию информацию о своей деятельности, необходимую для достижения целей Ассоциации, установленных действующим законодательством и Уставом Ассоциации.

5.2. Члены Ассоциации обязаны предоставлять в Ассоциацию Отчет ежегодно в срок не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

5.3. Члены Ассоциации, которые выполняют работы по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным (далее -договоры), обязаны ежегодно представлять в Ассоциацию Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по таким договорам в срок не позднее 01 марта года, следующего за отчетным.

5.3.1. В целях определения фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам подряда на подготовку проектной документации используется общий объем обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным членом СРО в течение отчетного года[[1]](#footnote-1) с использованием конкурентных способов заключения договоров, в отношении которых отсутствует признание сторонами по указанным договорам подряда исполнения таких обязательств на основании акта приемки результатов работ.

5.3.2. Уведомление должно содержать:

-сведения о являющемся членом Ассоциации юридическом лице (фирменное наименование, место нахождения, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) или индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя, отчество (последнее -при наличии), адрес, основной государственный регистрационный номер для индивидуального предпринимателя ОРГНИП), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

-сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам по состоянию на 1 января отчетного года;

-сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, которые были заключены членом Ассоциации в течение отчетного года;

-сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам и обязательства по которым признаны сторонами исполненными на основании акта приемки результатов работ и (или) исполнение по которым сторонами прекращено по снованиям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы, в течение отчетного года;

-сведения о фактическом совокупном размере обязательств по всем договорам, которые заключены членом Ассоциации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

5.3.3. Сведения о фактическом совокупном размере обязательств учитывают обязательства по заключенным договорам в рамках:

-Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее –Закон № 44-ФЗ) при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные пунктами 24 и 25 статьи 93 Закона № 44-ФЗ;

-Федерального закона от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

-Постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. №615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

 5.3.4. К Уведомлению прилагаются копии документов (договоров, дополнительных соглашений к ним, актов приемки результатов работ), подтверждающих:

-совокупный размер обязательств по договорам, которые были заключены членом Ассоциации в течение отчетного года;

-совокупный размер обязательств по договорам, которые были прекращены в течение отчетного года;

-совокупный размер обязательств по всем договорам, которые заключены членом Ассоциации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

 Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, в которых содержится информация, размещаемая в форме открытых данных.

* 1. Члены Ассоциации обязаны соблюдать сроки предоставления Отчета и Уведомления и несут всю полноту ответственности за достоверность и своевременность предоставления отражаемой в них информации.

5.5. В СРО применяется электронный способ подачи Отчета и Уведомления с использованием системы личного кабинета члена СРО на официальном сайте СРО, при котором документы могут быть направлены в СРО посредством размещения в личном кабинете без предоставления на бумажном носителе.

Документы и информация, представляемые посредством личного кабинета члена СРО, считаются представленными надлежащим образом уполномоченным представителем члена СРО. Электронный способ предоставления информации о деятельности члена СРО с использованием системы личного кабинета члена СРО является преимущественным способом.

# **6. Способы получения, обработки, хранения и защиты информации, используемой для анализа деятельности членов Ассоциации**

6.1. СРО получает информацию о деятельности своих членов непосредственно от руководителя организации (лично от индивидуального предпринимателя), уполномоченного (доверенного) лица, курьера, почтовым отправлением, электронной почтой либо через личный кабинет члена Ассоциации.

6.2. Обработка информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами ведения делопроизводства в СРО.

6.3. Источниками достоверной информации, используемой СРО для анализа деятельности членов, является Отчет и Уведомление по форме приложений № 1, 2 к настоящему Положению; сайт члена СРО в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; судебные решения; реестры и информационные базы данных государственных и муниципальных органов власти; документы и сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, регионального оператора по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания или сооружения.

Отчет и Уведомление, предоставляемые на бумажном носителе, должны быть подписаны индивидуальным предпринимателем, уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.). Копии документов, прилагаемых к указанному Отчету, должны быть заверены либо индивидуальным предпринимателем, уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.), и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя, если иное не установлено в приложении 1 и 2 к настоящему Положению.

В случае передачи Отчета, Уведомления и документов, указанных в приложении 1 и 2 к настоящему Положению, в форме электронных документов на адрес электронной почты Ассоциации, они подписываются и заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного представителя члена Ассоциации.

6.4. Обработка, анализ и хранение информации должны проходить с соблюдением правил защиты информации, в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения морального вреда и (или) имущественного ущерба членам СРО, их работникам и самой СРО или создания предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

## **7. Методика анализа деятельности членов Ассоциации**

7.1. Для анализа и аналитической обработки данных используются имеющиеся в Ассоциации программное обеспечение и технические средства.

7.2. Ассоциация, используя сравнительный метод анализа на основе полученных сведений прошлых лет и сопоставления с фактически полученными данными за отчетный период, применяет комплексный (итоговый) вид анализа деятельности членов СРО, который проводится 1 раз в год за отчетный период времени.

# **8. Результаты анализа деятельности членов Ассоциации и их применение**

8.1. СРО осуществляет анализ деятельности членов СРО на основании всей получаемой информации от каждого отдельного члена СРО и по итогу осуществляет анализ деятельности всех действующих членов СРО за прошедший календарный год.

8.2. По окончании календарного года СРО проводит итоговый обобщенный анализ деятельности членов, по результатам которого формирует Сводный отчет о деятельности своих членов по форме Приложения № 3 к настоящему Положению.

8.3. Сведения, содержащиеся в Сводном отчете СРО о деятельности ее членов, являются открытыми и общедоступными и доводятся до сведения членов СРО и иных заинтересованных лиц путем размещения на официальном сайте СРО в сети Интернет в срок до 1 июня года, следующего за отчетным годом.

8.4. По результатам обобщенного анализа могут формулироваться выводы о состоянии деятельности членов СРО, разрабатываться рекомендации по устранению негативных факторов, оказывающих влияние на деятельность членов СРО, разрабатываться предложения по предупреждению возникновения отрицательных показателей деятельности членов СРО.

8.5. Выявленные в результате анализа факты нарушения членом СРО требований членства в СРО, норм действующего законодательства могут являться основанием для применения мер дисциплинарного воздействия в отношении члена СРО.

# **9. Заключительные положения**

9. 1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих проектирование.

9.2. В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети “Интернет” и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере проектирования.

9.3. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

# Приложение 1к Положению о проведении Саморегулируемой организацией Ассоциацией проектировщиков «Содействия организациям проектной отрасли» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов

**Отчет о деятельности члена СРО АП СОПО**

**за \_\_\_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****пп** | **Реквизиты** | **Значение** |
|  | Полное наименование |  |
|  | Сокращенное наименование |  |
|  | ОГРН/ОГРНИП  |  |
|  | ИНН, КПП  |  |
|  | Место нахождения (Юридический адрес юридического лица)/адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя |  |
|  | Адрес направления корреспонденции (почтовый адрес) |  |
|  | Дополнительные адреса(фактический адрес, адреса дополнительных офисов, филиалов и представительств) |  |
|  | Адреса электронной почты (e-mail) |  |
|  | Адреса сайтов в информационно-коммуникационной сети Интернет |  |
|  | Телефон/факс (с кодом города) |  |
|  | Наименование должности руководителя, ФИО |  |
|  | Телефон руководителя |  |
|  | Контактное (уполномоченное)лицо (ФИО, телефон) |  |
|  | Адреса объектов строительства |  |

 «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)*

# Приложение 2к Положению о проведении Саморегулируемой организацией Ассоциацией проектировщиков «Содействия организациям проектной отрасли» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда**

**на подготовку проектной документации, заключенным в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров**

В соответствие с частью 4 статьи 55.8 Градостроительного кодекса Российской Федерации

*(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-правовая форма в соответствии с учредительными документами/, Фамилия, Имя, Отчество ИП*)

уведомляет о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров в период с

01января 20 года по 31 декабря 20

года.

Адрес юридического лица /адрес регистрации по месту жительства ИП

(*полный адрес в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ/ЕГРИП с указанием почтового индекса)*

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Основной государственный регистрационный номер юридического лица(ОГРН)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам по состоянию на 1 января отчетного года \*:

 рублей.

# Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, которые были заключены членом саморегулируемой организации в течение отчетного года \*:

 рублей.

# Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам и обязательства по которым признаны сторонами исполненным и на основании акта приемки результатов работ и (или) исполнение по которым сторонами прекращено по основаниям, **предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы, в период с 01 января 20 года по 31 декабря 20 год\***

 рублей.

# Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по всем договорам, которые заключены членом саморегулируемой организации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено <\*>.:

 Рублей

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель/

Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

\* Прикладываются копии договоров, заключенных в рамках:

1. Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № [44-ФЗ](http://rulaws.ru/laws/Federalnyy-zakon-ot-05.04.2013-N-44-FZ/) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные пунктами 24 и 25 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N [44-ФЗ](http://rulaws.ru/laws/Federalnyy-zakon-ot-05.04.2013-N-44-FZ/) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд");

2. Федерального закона от 18 июля 2011 г. № [223-ФЗ](http://rulaws.ru/laws/Federalnyy-zakon-ot-18.07.2011-N-223-FZ/) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц";

3. Постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. N [615](http://rulaws.ru/goverment/Postanovlenie-Pravitelstva-RF-ot-01.07.2016-N-615/) "О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах"

Примечание: в случае представления ранее в СРО копий договоров, подтверждающих указанные сведения, указанные договоры прикладываются в случае их изменения.

# Приложение 3к Положению о проведении Саморегулируемой организацией Ассоциацией проектировщиков «Содействия организациям проектной отрасли» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов

**СВОДНЫЙ ОТЧЕТ**

**СРО АП СОПО о деятельности членов**

**за \_\_\_ год.**

По состоянию на 31 декабря 20\_\_\_ года:

членами СРО АП СОПО являются **\_\_\_** организации;

за отчетный период в СРО АП СОПО вступили **\_\_\_** организаций;

прекратили членство в СРО АП СОПО **\_\_\_** организации,

из них:

- добровольно прекратили членство - \_\_\_ организаций;

- исключены решением коллегиального органа управления - \_\_\_ организации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| П/п | **Основные виды деятельности (по кодам ОКВЭД)** | **Количество****организаций** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |

**Данные по уровням ответственности членов Ассоциации в КФ ВВ и ОДО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Уровень**  | **Размер обязательств** | **Члены КФ ВВ**  | **Члены КФ ОДО**  | **Совокупный размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, руб.** |
| 1  | До 25 млн. руб.  |  |  |  |
| 2  | До 50 млн. руб.  |  |  |  |
| 3  | До 300 млн. руб.  |  |  |  |
| 4 | 300 млн. руб. и более |  |  |  |
| ИТОГО  |  |  |  |  |

**Организации с правом подготовки проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектах:**

**На 31.12.20\_\_\_г. - \_\_\_** организации

**Информация по членам Ассоциации с правом осуществлять подготовку проектной документации ОО, ТС и У объектов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Категория риска, определенная на основании показателя тяжести потенциальных негативных последствий, КТ** | **Категория риска, определенная на основании показателя вероятности несоблюдения обязательных требований, КВ** |
| **Очень низкий риск** |  |  |
| **Низкий риск** |  |  |
| **Умеренный риск** |  |  |
| **Высокий риск** |  |  |

**Территории и регионы, для которых проводились работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Место осуществления работ по объектам** | **Процент** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. *Отчетным годом* является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно. *Первым отчетным годом* является период с даты вступления в силу решения СРО о приеме в члены саморегулируемой организации с предоставлением такому члену СРО права участия в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров по 31 декабря того же календарного года включительно [↑](#footnote-ref-1)