



СРО АП СОПО

Ассоциация
проектировщиков

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием Саморегулируемой организации
Ассоциации проектировщиков
«Содействия организациям проектной отрасли»
Протокол № 51 от «09» сентября 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ
Саморегулируемой организации
Ассоциации проектировщиков «Содействия
организациям проектной отрасли»**

**г. Москва
2022 год**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке ведения реестра членов в СРО АП СОПО (далее – Ассоциация) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» № 315-ФЗ от 01 декабря 2007 года, требованиями Постановления Правительства Уставом Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает понятие и порядок ведения реестра членов Ассоциации, в том числе состав сведений, включаемых в реестр членов Ассоциации, правила ведения и порядок внесения сведений в реестр членов Ассоциации, а также порядок и сроки предоставления содержащихся в реестре членов Ассоциации сведений (далее – «Реестр членов Ассоциации» или «Реестр»).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

2.1. Реестр членов Ассоциации представляет собой информационный ресурс, соответствующий требованиям законодательства и содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших членство в Ассоциации, и размещается на сайте Ассоциации в сети интернет (www.np-sopo.ru).

2.2. Исполнительный орган Ассоциации, согласно определяемому им распределению обязанностей между должностными лицами Ассоциации, осуществляет в соответствии с настоящим Положением организацию работы по ведению Реестра членов Ассоциации, в том числе:

1) организует ведение Реестра членов Ассоциации (внесение сведений) и хранение реестра на электронных носителях;

2) организует ведение в сети «Интернет» официального сайта Ассоциации, размещение на нем сведений, содержащихся в реестре членов Ассоциации.

2.3. Исполнительный орган Ассоциации несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по ведению и хранению Реестра членов Ассоциации, в том числе обеспечение конфиденциальности информации Реестра и предоставление недостоверных или неполных данных.

2.4. Ассоциация обязана вести реестр членов саморегулируемой организации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах.

3. СОСТАВ СВЕДЕНИЙ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В РЕЕСТР ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

3.1. Реестр членов Ассоциации в отношении каждого ее члена содержит следующие сведения:

1) регистрационный номер члена Ассоциации, дата его регистрации в Реестре;

2) сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:

а) *для индивидуального предпринимателя:*

фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности, номера контактных телефонов, иные контактные данные (адрес официального сайта в сети «Интернет», адрес электронной почты (e-mail) – при наличии);

б) *для юридического лица:*

полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика, наименование должности и фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа

юридического лица, номера контактных телефонов, иные контактные данные (адрес официального сайта в сети «Интернет», адрес электронной почты (e-mail) – при наличии);

3) сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами Ассоциации;

4) сведения об обеспечении имущественной ответственности члена Ассоциации перед потребителями произведенных им товаров (работ, услуг) и иными лицами, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования ответственности члена Ассоциации;

5) сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);

6) сведения о наличии (отсутствии) у члена саморегулируемой организации права осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда, по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;

7) размер вноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации;

8) размер страховой суммы по договору о страховании риска ответственности за нарушение членом Ассоциации условий договора подряда на подготовку проектной документации, договора подряда на подготовку проектной документации, заключенных с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным;

9) дата уплаты вноса (дополнительного вноса) в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

10) дата приостановления права осуществлять подготовку проектной документации;

11) сведения о наличии (отсутствии) у члена Ассоциации права осуществлять подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, кроме объектов использования атомной энергии (о соответствии члена Ассоциации установленным в соответствии с частью 8 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям к членам саморегулируемой организации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии);

12) сведения о наличии (отсутствии) у члена Ассоциации права осуществлять подготовку проектной документации объектов использования атомной энергии (о соответствии члена Ассоциации установленным в соответствии с частью 8 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям к членам саморегулируемой организации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов использования атомной энергии);

13) уровень ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам (простой, первый, второй, третий или четвертый), определяемый в соответствии с частью 10 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации, по договору подряда на подготовку проектной документации, в соответствии с которыми указанным членом Ассоциации внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

14) уровень ответственности члена Ассоциации по обязательствам (первый, второй, третий или четвертый), определяемый в соответствии с частью 11 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации, по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов, в соответствии с которыми указанным членом Ассоциации внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

15) определяемый в соответствии с частью 7 статьи 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации фактический совокупный размер обязательств члена Ассоциации по договорам на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов.

3.2. В отношении лиц, прекративших свое членство в Ассоциации, в реестре членов Ассоциации наряду с информацией, указанной в п.3.1. настоящего Положения, должна содержаться подлежащая размещению на официальном сайте информация о дате прекращения членства в Ассоциации и об основаниях такого прекращения.

3.3. Реестр членов Ассоциации должен храниться в условиях, обеспечивающих сохранение конфиденциальности информации, предотвращение хищения, утраты, искажения, подделки информации.

4. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Реестр формируется и ведется в электронном виде и включает сведения о членах Ассоциации и лицах, прекративших членство в Ассоциации, предусмотренные составом сведений, указанных в разделе 3 настоящего Положения.

4.2. Реестр состоит из последовательно заполняемых разделов, каждый из которых идентифицируется реестровым номером, присваиваемым при открытии раздела и внесении в раздел первой записи, и содержит сведения об одном члене Ассоциации.

4.3. Каждая запись, внесенная в реестр (при открытии раздела, внесении изменений в раздел, закрытии раздела), содержит дату и основание совершения такой записи (реквизиты документа, на основании которого вносится запись).

4.4. При исключении сведений о члене Ассоциации из реестра членов Ассоциации, который в соответствии с частью 4 статьи 55.17 Градостроительного кодекса Российской Федерации Ассоциация обязана вести в составе единого реестра, соответствующий раздел, содержащий сведения о нем, закрывается, а его реестровый номер сохраняется.

4.5. В случае принятия Ассоциацией решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации она открывает раздел реестра членов Ассоциации в составе единого реестра о новом члене Ассоциации и размещает в этом разделе сведения о нем, предусмотренные пп. 1-5 п.3.1 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу указанного решения.

4.6. В случае поступления в Ассоциацию заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства Ассоциация не позднее дня поступления указанного заявления формирует и размещает в соответствующем разделе реестра членов Ассоциации в составе единого реестра сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих проектирование.

5.2. В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети "Интернет" и направлению на бумажном носителе

или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере проектирования.

5.3. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.